



Powiat Przysuski/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-400 Przysucha, ul. Jana Pawła II 10

OGŁOSZENIE
OTWARTEGO NABORU PARTNERA
do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o
dofinansowanie projektu
NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM

w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie 08.06 Usługi społeczne na rzecz rodzin

Wyboru projektów

Nr FEMA.08.06-IP.01-022/23

dla regionu Mazowieckiego regionalnego

Przysucha 04 stycznia 2024



Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), zwana w regulaminie *ustawą wdrożeniową*
2. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605,1720), zwana w regulaminie *ustawą – Pzp*,
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

Powiat Przysuski

ogłasza otwarty nabór Partnera

do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu

NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM

w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027*

Priorytet VIII *Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu*

Działanie 08.06 *Usługi społeczne na rzecz rodzin*

A. Cel naboru Partnera

Celem naboru jest wyłonienie Partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 08.06 *Usługi społeczne na rzecz rodzin*. Planowana wartość projektu wynosi około 600 tys. PLN. Istnieje możliwość modyfikacji przedmiotowej kwoty w ramach negocjacji pomiędzy partnerami. Minimalny udział wkładu własnego wnioskodawcy w finansowaniu wydatków kwalifikowanych projektu wynosi nie mniej niż 5% wydatków kwalifikowalnych. Maksymalny % poziomu dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu w ramach naboru nr FEMA.08.06-IP.01-022/23 wynosi 85% wydatków kwalifikowalnych. Maksymalny poziom dofinansowania projektu z budżetu państwa wynosi 10% wydatków kwalifikowalnych.



B. Opis działań i zakres tematyczny projektu

Celem projektu **NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM** jest aktywna integracja 50 osób (34 kobiety i 16 mężczyzn) z następujących grup

- ✓ rodziny, dzieci i młodzież, wymagające wsparcia, w tym w systemie pieczy zastępczej
- ✓ pozostałe osoby zagrożone wykluczeniem społecznym (w tym społeczności marginalizowane) – zgodnie z art.7 ustawy o pomocy społecznej i/lub
- ✓ otoczenie oraz kadry świadczące wsparcie dla ww. grup docelowych.

Projekt zakłada realizację następujących typów zadań:

1. Rozwój usług społecznych na rzecz dzieci i młodzieży, w tym w ramach usług wsparcia systemu pieczy zastępczej. W ramach rozwoju usług społecznych na rzecz dzieci i młodzieży, w tym usług wsparcia systemu pieczy zastępczej planowane są do realizacji działania związane ze wsparciem rodziny oraz systemu pieczy zastępczej, które będą służyć zapobieganiu wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży, począwszy od działań o charakterze profilaktycznym do działań aktywizujących dla usamodzielniającej się młodzieży. Planowane są m.in. działania:

- a. mające na celu pogłębienie umiejętności wychowawczych rodziców, umiejętności społecznych u dzieci i wzmacniające więzi w rodzinie (m.in. warsztaty, szkolenia, kursy, wydarzenia kulturalne, rekreacyjne, także organizowane za pośrednictwem szkoły dotyczące m.in. rozwijania umiejętności wychowawczych u opiekunów oraz psychoedukacji dzieci),
- b. mające na celu przywrócenie rodzinom przeżywającym trudności w wychowaniu dzieci zdolności do pełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych (m.in. konsultacje i poradnictwo specjalistyczne, terapie i mediacje, pomocy prawnej oraz organizacja spotkań dla rodzin, w tym grup wsparcia). Działania te realizowane mogą być poprzez asystentów rodziny, rodziny wspierające, pomocowe oraz dzięki rozwojowi placówki wsparcia dziennego,
- c. wspierające proces deinstytucjonalizacji systemu pieczy zastępczej, poprzez tworzenie rodzinnych form pieczy zastępczej, w tym podnoszenie świadomości społeczności lokalnych (potencjalnych rodzin) na temat możliwości pełnienia pieczy zastępczej oraz kształcenie kandydatów na rodziny zastępcze,
- d. usprawniające proces deinstytucjonalizacji, poprzez przekwalifikowanie pracowników pieczy instytucjonalnej oraz dostosowanie i wykorzystanie infrastruktury



likwidowanych form instytucjonalnych na rzecz wsparcia form zdeinstytucjonalizowanych,

- e. wzmacniające tworzone i istniejące rodziny zastępcze czy adopcyjne, poprzez ich wsparcie specjalistyczne, wspierające rozwój umiejętności życiowych i prospołecznych członków rodzin, a wśród dorosłych dodatkowo umiejętności wychowawczych, co powinno prowadzić do harmonijnego rozwoju dzieci oraz ograniczenia ewentualnych zachowań problemowych skutkujących możliwością wykluczenia,
- f. mające na celu rozwój form wsparcia usamodzielniającej się młodzieży opuszczającej pieczę zastępczą poprzez wzmocnienie specyficznych kompetencji opiekunów usamodzielniania (m.in. umiejętność udzielania wsparcia emocjonalnego, informacyjnego, elastycznego dostosowywania stylu pracy do sytuacji i potrzeb danego wychowanka) oraz aktywizację zawodową wychowanka, będąca podstawą niezależnej egzystencji i warunkująca osiągnięcie innych kryteriów samodzielności, jak mieszkanie czy założenie rodziny.

C. Cel partnerstwa i zasady współpracy

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu pn.: **NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM** do konkursu w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027*, Priorytet VIII *Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu*, Działanie 08.06 *Usługi społeczne na rzecz rodzin*.

Szczegółowe zasady partnerstwa zostaną określone w umowie o partnerstwie po zakończeniu negocjacji z wybranymi oferentami. Umowa o partnerstwie określi w szczególności:

- a) przedmiot porozumienia albo umowy,
- b) prawa i obowiązki stron,
- c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań
- d) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
- e) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiającą określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów,



- f) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy.

D. Kryteria wyboru partnera

Wymagania wobec Partnera:

- a) zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- b) deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- c) doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- d) współpraca przy przygotowaniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie;
- e) wybór partnerów ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych regulaminu konkursu - otwarty nabór partnera może wygrać jedna organizacja działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571).

Specyfikacja wymagań wobec partnera:

1. Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, w szczególności:
 - a) projektów partnerskich i zadań publicznych
 - b) ukierunkowanych na grupę docelową objętą interwencją projektową
 - c) przedsięwzięć zrealizowanych na terenie Powiatu Przysuskiego
2. Zgodność oferowanego wkładu potencjalnego Partnera z realizacją celu partnerstwa.
3. Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.
4. Wniesienie do projektu zasobów ludzkich (w tym potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych i finansowych (**w tym wkład własny finansowy na poziomie co najmniej 5% wartości projektu**).
5. Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu jego instytucji do pełnienia funkcji Partnera.



E. Dokumenty stanowiące ofertę w niniejszym postępowaniu

1. Warunkiem przystąpienia do otwartego naboru partnera do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu *NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM* jest złożenie oferty *Formularza Oferty Partnera* (wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia), w którym podmiot ubiegający się o wybór na partnera projektu w procedurze otwartego naboru zobowiązany jest:

- a) wykazać zgodność profilu działalności z celami partnerstwa,
- b) przedłożyć deklarację współpracy z partnerem wiodącym w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie,
- c) przedłożyć aktualny wypis KRS lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera oraz umocowanie osób reprezentujących,
- d) statut organizacji Oferenta,
- e) przedłożyć oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- f) przedłożyć sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności,
- g) przedłożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby podmiotu,
- h) przedłożyć oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wybór na partnera o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych),
- i) określić zakres wkładu w realizację celów partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych, technicznych i finansowych oraz osoby, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację projektu,
- j) wykazać doświadczenie przy realizacji min. 3 projektów partnerskich i zadań publicznych obejmujących usługi społeczne o wartości kosztów całkowitych nie mniejszych niż 500 tys. zł w ciągu ostatnich 5 lat,



- k) wykazać doświadczenia z ostatnich 5 lat w świadczeniu usług wsparcia społecznego ukierunkowanych na grupę docelową objętą interwencją projektową – o wartości kosztów całkowitych nie mniejszych niż 500 tys. zł,
- l) wykazać doświadczenie w realizacji projektów obejmujących usługi społeczne zrealizowanych na terenie Powiatu Przysuskiego w ciągu ostatnich 5 lat,

2. Wymagania określone w **pkt.1 ppkt. a-h stanowią kryteria formalne**. Niespełnienie co najmniej jednego kryterium formalnego powoduje odrzucenie oferty.

3. Wymagania określone w **pkt.1 pkt. i-l stanowią kryteria merytoryczne**, których wartość punktowa została określona w formularzu oferty na partnera.

4. W przypadku partnerstwa podmiotów:

- a) wymagania określone w pkt.1 ppkt. a-f dotyczą każdego podmiotu i muszą być spełnione przez każdy podmiot z osobna,
- b) wymagania określone w pkt.1 pkt. g-j mogą być spełnione łącznie przez podmioty ubiegające się o wybór na partnera projektu.

5. Oferent ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych partnerowi wiodącemu w celu realizacji procesu wyboru partnera. Oferent zobowiązuje się w imieniu partnera wiodącego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

6. Podmiot/podmioty ubiegający/e się o wybór na Partnera projektu zobowiązany/e są wskazać w Formularzu oferty Lidera Partnerów do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy partnerstwa. Przed podpisaniem umowy Lider może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot składający ofertę. W przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty lub pełnomocnika.

8. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów ponadto muszą zawierać następujące dokumenty:



- a) Dane zgłaszającego i osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy;
- b) Wykaz osób przewidzianych do realizacji celów partnerstwa;
- c) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu.

F. Termin i miejsce składania ofert oraz wybór partnera

1. Oferty, w formie pisemnej, należy składać do dnia **26 stycznia 2024 r. do godziny 12:00** pocztą lub osobiście na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

26-400 Przysucha, ul. Szkolna 3

w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

Oferta partnerstwa do projektu NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM

– Nie otwierać do dnia 26 stycznia 2024 r. przed godz. 12:20.

2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
4. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone w terminie. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze, nie data stempla pocztowego.
5. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych zostaną odrzucone.
6. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
7. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w **Formularzu Oferty**.
8. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów, przeprowadzone zostaną indywidualne spotkania kwalifikacyjne z każdym z nich. Podczas spotkania zostanie dokonana weryfikacja przyznanej punktacji i ostateczny wybór partnera. Jeśli po weryfikacji ocena nie ulegnie zmianie i kandydaci nadal będą mieli jednakową liczbę punktów, decydować będzie wysokość proponowanego przez oferenta wkład finansowy.



10. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zostanie zawarta Umowa Partnerska.

11. Informacja o wyborze oferty w niniejszym Konkursie zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze <https://przysucha.naszepecpr.pl/bip/> oraz Starostwa Powiatowego w Przysusze <https://bip.przysucha.pl/>, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze oraz Starostwa Powiatowego w Przysusze, na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze <https://przysucha.naszepecpr.pl> oraz Starostwa Powiatowego w Przysusze <https://przysucha.pl/> w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.

12. Oferent ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Ogłaszającemu w celu złożenia oferty w otwartym naborze partnera do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu *NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM*. Oferent zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

13. Oferenci ubiegający się w partnerstwie o wybór oferty w otwartym naborze partnera do wspólnego przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie projektu *NA STARCIE SZANSE DOSTAŁEM*, zobowiązani są wskazać w Formularzu oferty Lidera do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przed podpisaniem umowy Ogłaszający może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

G. Procedura odwoławcza

1. Podmioty, które nie zostały wybrane do pełnienia funkcji partnera mają możliwość wniesienia odwołania w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników naboru w formie pisemnej, na adres składania ofert.

2. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 2 dni roboczych od daty wpływu przez komisję powołaną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze.

3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia środka odwoławczego przewiduje się uwzględnienie kandydatury w tworzeniu ostatecznej listy partnerów.



4. Informacja o wyborze Partnera zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze <https://przysucha.naszepcpr.pl/bip/>, oraz Starostwa Powiatowego w Przysusze <https://bip.przysucha.pl/>, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze oraz Starostwa Powiatowego w Przysusze, na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze <https://przysucha.naszepcpr.pl> oraz Starostwa Powiatowego w Przysusze <https://przysucha.pl/>, w terminie do 1 dnia roboczego.

H. Informacja dodatkowa

1. Planowany termin realizacji projektu: wrzesień 2024 – grudzień 2025.
2. Ogłaszający nabór ma prawo do wyboru więcej niż jednego partnera.
3. Partnerska realizacja projektu nie jest gwarantowana i będzie on uzależniony od uzyskania środków dofinansowania jego realizacji w ramach wyboru projektów nr FEMA.08.06-IP.01-022/23
4. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny oraz do zmiany niniejszego ogłoszenia.
5. Osoba uprawniona do kontaktu:
Beata Pawlik – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Przysusze,
e-mail: pcprprzysucha@onet.eu

I. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej zadaniach tego samego rodzaju, które były dotowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji udzielonych na ten cel organizacjom pozarządowym

Powiat Przysuski informuje, iż w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym nie realizował i nie będzie realizować innych zadań tego samego rodzaju.

Zatwierdzam

Starosta Przysuski – Marian Niemirski